

**Título de la lúdica (Fuente: Arial 14 negrita, centrado);
(colocar el Nombre de la lúdica; entre paréntesis el área de
conocimiento y el tema especializado tratado en el
documento)¹**

English Title of the document.

Autores y correo de contacto. (Arial 12, centrado)

Francisco José Pérez Toro. fjpt@rediddeal.com

Resumen (Arial 12 cursiva, negrilla, margen izquierdo, espacio interlineal sencillo)

El resumen permite al lector identificar, en forma rápida y precisa, el contenido básico del trabajo. Se redacta en pasado, exceptuando el último párrafo o frase concluyente, no aporta información o conclusiones que no estén presentes en el texto, así como tampoco citas o referencias bibliográficas. Además debe quedar claro el problema que se investiga y el objetivo del mismo; en general el resumen contiene: los principales objetivos, el alcance de la investigación, resumen de los resultados y una generalización de las principales conclusiones de la investigación. (Máximo 200 palabras).

Palabras Clave (Arial 12 Normal, negrilla, margen izquierdo, espacio interlineado sencillo)

Incluya entre tres o cuatro palabras clave sin negrita y sin su significado. (Arial 11 normal, justificado).

Abstract (Arial 12 cursiva, negrilla, margen izquierdo, espacio interlineal sencillo)

This abstract should be the same summary written document in a second language, according to the preferences and/or researching group objectives.

Key Words (Arial 12 cursiva, negrilla, margen izquierdo, espacio interlineado sencillo)

Three or four in a second language words should be included without bold and without meaning. This words must be the same included in keywords previously showed.

¹ El título debe ser conciso (menos de 16 palabras) y al mismo tiempo debe suministrar suficiente información para que el lector pueda formarse una idea del tema a desarrollar. Por ejemplo: “trabajando con don Jerónimo; análisis de árboles de mínima expansión” contiene tanto el nombre que se le da a la actividad como el tema a trabajar.

1. Introducción (Título de primer nivel)

Al leer el artículo, el lector espera que la introducción lo ponga al tanto de los antecedentes necesarios para comprender y evaluar el debate que viene luego. La estructura de la introducción debe ir respondiendo las siguientes preguntas: ¿Cuál es el problema y por qué es importante? ¿Por qué se ha hecho este trabajo?, ¿Cuál es el interés que tiene en el contexto científico?, ¿Cuáles son los objetivos del trabajo? **(los objetivos escribirlos en negrilla)**, ¿De qué trabajos anteriores o de qué hechos se deriva el problema?, ¿Cuál es la hipótesis de trabajo?, ¿Cómo está organizado el debate? Se sugiere un máximo 500 palabras. (Arial 11, normal, justificado).

2. Marco referencial del documento.

2.1. Marco teórico (Título de segundo nivel)

Este aparte contiene el área temática de estudio, donde se incluyen los aspectos teóricos estructurales de la actividad propuesta.

2.2. Marco conceptual

El marco conceptual debe indicar las palabras que requieran algún grado de explicación para que se pueda comprender el trabajo en su totalidad.

2.3. Marco legal (Opcional)

El marco legal indica las normas, leyes, acuerdos u otros documentos que sean de tipo normativo y que se requieran para el desarrollo de este trabajo. (Este marco es opcional, solo debe incluirse si en el desarrollo de la actividad se requiere).

3. Desarrollo de la actividad lúdica.

3.1. Aporte metodológico y competencias.

En este aparte se muestra cómo la lúdica propuesta contribuye a la apropiación de los conceptos anteriormente descritos, así como las competencias que se espera que adquieran los participantes una vez termine la actividad lúdica, descritas en términos de conocimientos, habilidades y actitudes.

3.2. Recursos materiales

Se deben especificar los materiales en dos tablas:

La primera, debe describir los materiales, cantidades y unidades de medida que serán proporcionados por los creadores de la lúdica.

La segunda, debe contener los materiales, cantidades y unidades de medida que deberán ser proporcionados por los organizadores del evento.

3.3. Recursos humanos

Se deben presentar dos tablas:

En la primera, se debe mostrar el número mínimo y máximo de participantes, sus roles y una breve descripción de ellos.

En la segunda tabla se presentan la cantidad de expositores, sus roles y una breve descripción de estos.

3.4. Recurso espacial

Se presenta una descripción breve del espacio requerido para el desarrollo de la actividad lúdica, así como una figura de la disposición espacial de materiales, participantes y observadores.

3.5. Otro tipo de recursos

Se refiere a otro tipo de recursos, de índole intangible o tangible, adicionales a los anteriormente descritos, como conocimiento, gestión, energía, infraestructura, maquinaria, equipos especializados, etc.

3.6. Metodología.

Se debe presentar una descripción paso a paso de cada una de las fases y/o etapas, donde se evidencie la integración de materiales, organizadores y participantes de la actividad.

Si lo considera relevante, puede presentar adicionalmente, un diagrama de flujo donde se señale cada paso de la lúdica y sus responsables.

3.7. Formatos y documentación

Se deben presentar los formatos y documentos necesarios para el desarrollo de la lúdica, indicando brevemente su función.

Incluirlos como anexos, si lo considera pertinente.

3.8. Resultados

En este aparte se documentan los resultados en términos de logro de competencias (conocimientos, habilidades y actitudes).

Puede ser complementado con fotografías, las cuales se incluirán en los anexos.

3.9. Criterios de evaluación.

En esta sección se incluyen los criterios medibles que establece la relación entre los resultados y los

objetivos propuestos en el documento; de tal manera que se pueda dar evidencia que el diseño y desarrollo de la actividad corresponde al propósito definido inicialmente. (Estos pueden ser: estadísticos, por indicadores, cualitativos, o de cualquier tipo que permitan la medición de los resultados y el logro de los objetivos).

4. Conclusiones y Recomendaciones

Este espacio está destinado para complementar los resultados con los aspectos concluyentes y de trabajos futuros que deja la actividad lúdica. Se recomienda coherencia con el planteamiento de los objetivos.

5. Referencias

El documento usará la referenciación APA (American Psychological Association) de acuerdo a la sexta edición, las cuales están disponibles en el sitio web: <http://www.apa.org/> para ello se considerará un número libre de autores y documentos. (Arial 11, normal, justificado).

6. Resumen autores

Pepito Pérez. Ingeniero Zoo Metalúrgico. Universidad Técnica Avanzada.

En este apartado se debe escribir una pequeña reseña de cada uno de los investigadores. (Nombre y apellidos, universidad, grupo de investigación o Facultad a la cual pertenece, ciudad, país).

7. Anexos

Se pueden incluir por ejemplo los siguientes documentos: Estadísticas, encuestas, fotografías, formatos adicionales, etc.

Formato del documento.

Título de primer nivel

Arial 12, normal, justificado.

Título de segundo nivel

Arial 11, normal, justificado.

Figuras, tablas y fórmulas

Las figuras deben estar centradas y ser claras. Los títulos de las figuras deben estar centrados, inmediatamente debajo de la figura, con letra Arial 10 puntos y numerados sucesivamente, las figuras deben estar referenciadas en el texto p.e., (Figura 1), se debe dejar una línea en blanco justo antes de la figura y otra línea en blanco entre el título de la figura y el siguiente párrafo, entre el título y su figura no debe haber separación. Se debe especificar la fuente.



Figura 1. Logo Institucional RED IDDEAL.
Fuente: Red IDDEAL

Las tablas estarán centradas, así como los títulos de las tablas, inmediatamente encima de la tabla, con letra Arial 10 puntos y numerados en sucesión de su aparición, se debe dejar una línea en blanco justo antes del título de la tabla y otra línea en blanco entre la tabla y el siguiente párrafo entre el título y su tabla no debe haber separación.

Tabla 1. Encuentros nacionales Res IDDEAL.

Ciudad	Año
Pereira	2005
Tuluá	2006
Montería	2007
Cartagena	2008
Ibagué	2009
Medellín	2010
Bogotá	2011
Cali	2012
Cartagena	2013
Pereira	2014

Fuente: Los Autores

Las fórmulas deberán aparecer centradas y estar numeradas en sucesión, se debe dejar una línea en blanco entre el texto y la fórmula, tanto antes como después, o entre dos fórmulas consecutivas. Las fórmulas deben referenciarse en el texto por su número entre paréntesis (1).

$$F = m * a \quad (1)$$

$$x = \frac{-b \pm \sqrt{b^2 - 4ac}}{2a} \quad (2)$$

Columnas, Fuentes, espaciado, interlineado y estilos

Este documento será presentado a dos columnas, tal como se encuentra en esta plantilla, las fuentes y tamaños son las descritas en cada uno de los apartes.

Los estilos del documento han sido cargados, los cuales han sido llamados título, título numerado, autor y cuerpo de trabajo seguido de la palabra IDDEAL.

Entre cada título de primer y segundo nivel debe dejarse un espacio sencillo y a continuación el texto del cuerpo del documento.

Cuando se termine un párrafo se dejará un espacio en blanco o al terminar una sección del documento se dejarán dos espacios en blanco.

Las márgenes del documento son simétricas a 2,5 cm con 1 cm de encuadernación.

Cada párrafo no tendrá sangría y manejara un espacio sencillo entre reglones y párrafos.

Referencias

Acksyn, R., Mc Cracken, D., & Yoder, E. (1988). KMS : A Distributed Hypermedia System for Managing Knowledge in Organizations. *Communications of the ACM*, 820 - 835.

Ahmed, P., Lim, K., & Zairi, M. (1999). Measurement practice for knowledge management. *Journal of Workplace Learning*, 11, 304 - 316.

Aiken, P. (1995). *Data reverse Engineering: Slaying the legacy Dragon*. New York; EE.UU: Mc Graw Hill.

Alavi, M., & Leidner, D. (1999). Knowledge Management systems: Emerging views and practices from the field. *Proceedings of the 32nd Hawaii International Conference on System Sciences* (págs. 1 - 11). Honolulu, EEUU: IEEE.

Alzate Tejada, A., Aragon Guzman, M., & Tobon, O. (2004). *Diagnostico y estrategias: Proyecto de gestion ambiental en el sector curtiembres*. Medellin, Colombia: Centro Nacional de Produccion mas Limpia y Tecnologias Ambientales.

Anantatmula, V., & Kanungo, S. (2006). Structuring the underlying relations among the knowledge management outcomes. *Journal of Knowledge Management*, 25 - 42.